



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

KLASA: 406-01/23-03/39
URBROJ: 513-03-02-23-3
Zagreb, 25. srpnja 2023.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Proširenje eGOP platforme i migracija podataka o poslovima ostvarivanja vlasničke politike u pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku iz eGOP sustava Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine u eGOP sustav Ministarstva financija.

Jednostavna nabava: 103/23.

Naručitelj: **REPUBLIKA HRVATSKA**
MINISTARSTVO FINANCIJA

Zagreb, srpanj 2023.

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

MINISTARSTVO FINANCIJA

Katančićeva 5

10000 Zagreb

Telefon: 01 459 1366

Internetska adresa: www.mfin.gov.hr

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 i 114/22) Ministarstvo financija kao javni naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi u smislu odredbi članaka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. PRIMORAC I PARTNERI d.o.o., Zagreb, Ulica Dragutina Domjanića 25, OIB: 75600937682
2. BORUT d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 238, OIB: 15902761794

2. KOMUNIKACIJA

Naručitelj će voditi postupak nabave na hrvatskom jeziku. Komunikacija između gospodarskih subjekata i Naručitelja se odvija na hrvatskom jeziku. Ukoliko zaposlenici gospodarskog subjekta ne vladaju tečnim hrvatskim jezikom, obveza je gospodarskog subjekta na svoj trošak osigurati stalnu prisutnost prevoditelja.

Ponuditelj je gospodarski subjekt koji je dostavio svoju ponudu.

3. PREDMET NABAVE

Proširenje eGOP platforme i migracija podataka o poslovima ostvarivanja vlasničke politike u pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku iz eGOP sustava Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine u eGOP sustav Ministarstva financija.

CPV oznaka: 72260000-5 - Usluge povezane s programskom podrškom

Procijenjena vrijednost nabave: 4.100,00 EUR.

4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Ponuditelj je obvezan predmet nabave ponuditi u skladu s tehničkom specifikacijom.

Ministarstvo financija koristi eGOP platformu za elektroničko upravljanje poslovnim procesima uredskog poslovanja (upravljanje predmetima, dokumentima, radnim tokovima) i digitalne arhive čime je stvoren osnovni preduvjet za digitalno poslovanje (bez papira) unutar organizacije te digitalizaciju poslovnih procesa.

Predmetna nabava podrazumijeva proširenje eGOP10 platforme i migraciju podataka sa do 13 korisnika, te obuhvaća sljedeće:

1. Prijenos postojeće eGOP licence
2. Implementaciju
3. Migraciju iz eGOP sustava Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine u eGOP Ministarstva financija.

4.1. Prijenos postojeće eGOP licence

Prijenos postojeće eGOP licence podrazumijeva prijenos predmetne licence sa modulima:

Modul 1: Ulazne pošiljke

Modul 2: Upisnici predmeta (neupravni i upravni postupak UP/I i UP/II)

Modul 3: Registar pismena (podnesaka i akata)

Modul 4: Registar poslovnih subjekata (stvaratelji/primatelji podnesaka i akata)

Modul 5: Modul za integraciju sa sustavom za masovnu digitalizaciju (skeniranje dokumenta) i OCR

Modul 6: Modul za upravljanje i pohranu elektroničkih dokumenta te generiranje elektroničkih obrazaca

Modul 7: Interna dostava (praćenje tijeka kretanja službene dokumentacije)

Modul 8: Otprema

Modul 9: Menadžerska upravljačka konzola (BAM - Business Activity Monitoring)

Modul 10: Poslovno izvješćivanje i mjerenje uspješnosti

Modul 11: Administriranje sustava i upravljanje matičnim podacima

Modul 12: ZUP IT konektor i Registar propisa "eGOP" platforme

Modul 13: Administriranje sustava uredskog poslovanja

Modul 14: eRačun konektor

Modul 15: ePotpisivanje uz primjenu Registra ovlasti i ovlaštenika

4.2. Implementacija eGOP10 platforme

Naručitelj će prije implementacije osigurati ponuditelju organizacijske podatke kao što su:

- shema organizacijskog ustroja – sukladno Pravilniku o unutarnjem redu
- referenti i rasporedi na radna mjesta – sukladno sistematizaciji radnih mjesta
- korisnička imena korisnika
- klasifikacijske oznake i dosjei – sukladno Planu klasifikacijskih i brojčanih oznaka
- ostali šifarnički podaci nužni za poslovanje Naručitelja

Implementacijom sustava treba biti obuhvaćeno do 13 korisnika.

Ponuditelj treba obaviti inicijalnu implementaciju (setup) sustava kako bi se osiguralo da isti bude u potpunosti spreman za produkcijski rad.

Navedene usluge odnose se na sljedeće aktivnosti:

- Unos šifarnika organizacijskih jedinica sukladno unutarnjem ustrojstvu
- Unos šifarnika službenika i rasporeda na radno mjesto
- Unos lokacija
- Unos plana klasifikacijskih oznaka
- Unos brojčanih oznaka stvaratelja akata

- Otvaranje korisničkih računa i dodjela aplikacijskih uloga korisnicima sustava
- Unos šifarnika vrsta pismena i vrsta dokumenta
- unos vrsta priloga

4.3. Migracija podataka

Usluge prijenosa podataka odnose se na sustav u kojima se vode podaci o predmetima i pismenima (predmeti, pismena, prilozima, dostave, otpreme, pismohrana, ...) te je iste u cijelosti potrebno migrirati u eGOP10 sustav.

Usluge migracije podataka obuhvaćaju:

- Analizu postojećih podataka
- Izradu plana migracije
- Testnu migraciju
- Verifikaciju migracije (ovjera Naručitelj)
- Produkcijску migraciju

U okviru pripreme, a ujedno i kao preduvjet za prijenos podataka potrebno je da Ponuditelj dostavi specifikaciju formata zapisa podataka i popis entiteta/atributa podataka u koji će Naručitelj napraviti izvoz iz svojeg postojećeg sustava, a potom će Ponuditelji DBA stručnjaci iz tako pripremljenih podataka izvršiti migraciju u eGOP10 bazu podataka.

Ponuditelj je dužan omogućiti Naručitelju uvid u specifikaciju formata zapisa podataka za prijenos podataka u sustav. Svi podaci trebaju biti preneseni u sustav tijekom testne odnosno produkcijske migracije. Naručitelj će Ponuditelju omogućiti pristup do svih podataka koji su zatečeni u postojećem sustavu Naručitelja prilikom uspostave testne i produkcijske okoline.

5. IZMJENA POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

Naručitelj može do krajnjeg roka za dostavu ponuda, prema osobnoj prosudbi ili na temelju Ponuditeljeva zahtjeva za objašnjenjem Poziva za dostavu ponuda, izmijeniti Poziv za dostavu ponuda u obliku dodatka o izmjeni. Dodatak o izmjeni Poziva za dostavu ponuda, Naručitelj će objaviti u elektroničkom obliku na internetskim stranicama Ministarstva financija gdje je objavljen i Poziv za dostavu ponuda.

6. CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u eurima i pisana brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti. Cijenu ponude potrebno je prikazati na sljedeći način: Cijena (bez PDV-a), iznos PDV-a, te cijena ponude s PDV-om.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj treba ispuniti originalni Troškovnik (Prilog 2), te treba ponuditi sve zatražene stavke iz Troškovnika. Ponude kod kojih nisu popunjene sve stavke Troškovnika smatrat će se neprihvatljivima.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

7. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI

7.1. Ponuditelj je obvezan dostaviti Izjavu o nekažnjavanju (Prilog 3).

Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta) za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

7.2. Ponuditelj je obvezan dostaviti Izjavu o nepostojanju poreznog duga (Prilog 4) kojom dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

7.3. Ponuditelj je obvezan dostaviti Izjavu o registraciji za obavljanje djelatnosti (Prilog 5) kojom dokazuje svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta. Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost u vezi s predmetom nabave.

7.4. Ponuditelj je obvezan dostaviti popis značajnih ugovora o uslugama iz područja koje je predmet ove nabave ili sličnim kojima dokazuje iskustvo na sličnim poslovima koji su po obimu i složenosti usporedivi s predmetom ove nabave, izvršenim u posljednje tri (3) godine s iznosom i datumom pružene nabave te nazivom druge ugovorne strane. Iz popisa mora biti vidljivo da je Ponuditelj u posljednje tri (3) godine sklopio i uredno izvršio najmanje jedan ugovor o isporuci predmeta nabave čija je ukupna vrijednost minimalno 3.500,00 eura (tritisuće petsto eura).

7.5. Ponuditelj je obvezan dostaviti dokaz kojim dokazuje tehničku sposobnost rada s Microsoft tehnologijama, tj. potvrdu o certificiranom partnerstvu.

7.6. Ponuditelj je obvezan dostaviti Izjavu davatelja licence sustava aplikacijske programske opreme "eGOP" 10 platforme koja je predmet usluge razvoja i dogradnje, te usluge održavanja i podrške radu, da je Ponuditelj ovlašten i osposobljen za usluge razvoja i dogradnje, te usluge održavanja i podrške radu eGOP 10 platforme.

7.7. Ponuditelj mora imati minimalno 12 (dvanaest) stalno zaposlenih djelatnika pružatelja usluga u posljednje tri godine. Ponuditelj je obvezan dostaviti Izjavu u kojoj izjavljuje da ima najmanje 12 (dvanaest) stalno zaposlena djelatnika u posljednje tri godine. Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane ovlaštene osobe Ponuditelja.

7.8. Ponuditelj je obvezan dostaviti popis zaposlenika koji će pružati uslugu predmeta nabave s navodom obrazovnih i stručnih kvalifikacija te životopis s opisom poslova i projekata sličnih po vrsti i opsegu uslugama koje su predmet ove jednostavne nabave. Popis mora biti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe Ponuditelja.

7.9. Ponuditelj je obvezan dostaviti važeće certifikate bitne za predmet nabave i to najmanje:

- jednog certificiranog zaposlenika za Microsoft razvoj aplikacija (Microsoft Certified Solution Developer za NET tehnologiju ili Microsoft Certified Application Developer za NET tehnologiju ili Microsoft Certified Tehnology Specialist za NET tehnologiju ili Microsoft Certified Professional Developer za NET tehnologiju) s minimalno pet godina radnog iskustva na projektima održavanja aplikacija (senior developer)

- jednog certificiranog zaposlenika za implementaciju i konfiguraciju tehničke osnove implementirane platforme za upravljanje dokumentima – Microsoft Office Sharepoint Server (verzija 2013 ili novija)
- jednog certificiranog zaposlenika za implementaciju i održavanje tehničke osnove implementirane platforme za upravljanje bazama podataka Microsoft SQL Server (verzija 2016 ili novija)
- jednog certificiranog zaposlenika za pružanje Helpdesk usluga sa položenim certifikatom HDI ili ekvivalentnim certifikatom (Help desk Analyst Qualification, Service Desk Analyst ili Service Desk Manager).

Ukoliko gospodarski subjekt pri dostavi dokumenata priloži lažne podatke kojima dokazuje da ne postoje razlozi isključenja, odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti, ponuda mu neće biti odabrana.

Gospodarski subjekt je obvezan dostaviti sve tražene dokaze. Dokazi iz točke 7.1. do 7.3. su sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda i isti moraju biti ispunjeni, potpisani i ovjereni od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

8. JEZIK I SADRŽAJ PONUDE

Ponude moraju biti izrađene na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je bilo koji dokument koji je sastavni dio ponude sastavljen i/ili izdan na stranom jeziku, Ponuditelj ga je obvezan dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik ovjerenim od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Ponuditelj predaje ponudu napisanu neizbrisivom tintom u papirnatom obliku i uvezanu u cjelinu.

Ponuda mora sadržavati:

1. Obrazac ponude, Prilog 1;
2. Troškovnik, Prilog 2;
3. Izjava o nekažnjavanju, Prilog 3;
4. Izjava o nepostojanju poreznog duga, Prilog 4;
5. Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave, Prilog 5;
6. Dokaze prema redoslijedu iz točke 7.4. do 7.9. Poziva.

Ponuditelj je obvezan dostaviti sve tražene dokaze iz ove točke. Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

9. DOSTAVA PONUDA

Ponude se dostavljaju u jednom primjerku. Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja: MINISTARSTVO FINANCIJA Zagreb, Katančićeva 5.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

NE OTVARAJ

“Jednostavna nabava 103/23.“

te adresom Ponuditelja.

Ako omotnica nije obilježena kako je to navedeno u ovim Uputama, Naručitelj se ne smatra odgovornim ako se omotnica zagubi ili prerano otvori.

Krajnji rok za dostavu ponuda je 4. kolovoza 2023. do 10 sati.

10. ROK VALJANOSTI PONUDE

60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

11. OTVARANJE PONUDA

Ponude se otvaraju 4. kolovoza 2023. godine s početkom u 10:00 sati na adresi Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno. Nakon što se ponude otvore i pročitaju, ostaju kod Naručitelja i ne vraćaju se Ponuditelju.

12. POJAŠNJENJE PONUDE

Naručitelj može tijekom postupka pregleda, ocjene i usporedbe ponuda tražiti od Ponuditelja potrebna tumačenja radi pojašnjenja ponude ili otklanjanja sumnji u valjanost ponude.

Nikakve promjene u ponudi, promjene cijene, osim ispravka računske pogreške ili promjene koje bi neprihvatljivu ponudu činile prihvatljivom, Naručitelj neće zahtijevati, nuditi niti dopustiti od strane Ponuditelja.

Naručitelj će u zahtjevu za pojašnjenje ponude odrediti primjeren rok u kojem Ponuditelj treba dostaviti zatraženo objašnjenje.

Naručitelj će isključiti ponudu Ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Naručitelja prihvatljivo.

13. KRITERIJ ZA ODABIR

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom. Prihvatljiva je ponuda ona koja potpuno zadovoljava sve tražene uvjete i zahtjeve iz Poziva za dostavu ponude. Neprihvatljiva je ona ponuda čija cijena prelazi planirana odnosno osigurana sredstva naručitelja. Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije u skladu s Pozivom za dostavu ponuda.

14. SKLAPANJE UGOVORA

U ovom će se postupku jednostavne nabave Ugovor o nabavi sklopiti na razdoblje 60 dana od dana potpisa Ugovora.

15. ROKOVI I MJESTO ISPORUKE

Početak isporuke teče odmah po sklapanju Ugovora.

Mjesto isporuke usluge je lokacija Naručiitelja u Zagrebu, Ulica grada Vukovara 72.

16. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA

Naručiitelj se obvezuje plaćati na temelju ispostavljenog e-računa i prethodno ovjerenog primopredajnog zapisnika uplatom ugovorenog iznosa u korist računa Ponuditelja. Rok plaćanja je 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa.

17. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Naručiitelj će u primjerenom roku dostaviti Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda svim Ponuditeljima koji su dostavili svoje ponude i obavijestiti o završetku postupka jednostavne nabave.

18. ŽALBA

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima jednostavne nabave.

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA

OBRAZAC PONUDE

Naručitelj: REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA
Katančićeva 5, 10000 Zagreb
OIB: 18683136487 i MB 03205991

Tvrtka ili naziv Ponuditelja: _____

Adresa Ponuditelja.....: _____

OIB Ponuditelja.....: _____

Račun Ponuditelja (IBAN) i naziv banke: _____

Adresa elektroničke pošte, kontakt broj: _____

Predmet nabave: Proširenje eGOP platforme i migracija podataka o poslovima ostvarivanja vlasničke politike u pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku iz eGOP sustava Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine u eGOP sustav Ministarstva financija.

Način nabave: Jednostavna nabava 103/23.

Cijena ponude bez PDV-a:

(brojkama)

Iznos PDV-a:

(brojkama)

UKUPNA cijena ponude s PDV-om:

(brojkama)

Rok valjanosti ponude: 60 dana

Sklapanje ugovora: Ugovor o nabavi sklapa se na razdoblje 60 dana.

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja) M.P.

(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

Mjesto i datum

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

Naziv ponuditelja: _____

TROŠKOVNIK					
Proširenje eGOP platforme i migracija podataka o poslovima ostvarivanja vlasničke politike u pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku iz eGOP sustava Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine u eGOP sustav Ministarstva financija. Jednostavna nabava 103/23					
Redni broj	Naziv robe/usluge	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena	U k u p n o (količina x jedinična cijena)
1.	Usluga implementacije i migracije	ing/dan	9		
Ukupno bez PDV-a:					
PDV:					
Ukupno s PDV-om:					

Cijena ponude mora biti iskazana u eurima kao nepromjenjiva. U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti, bez PDV-a. Ponuditelj mora u cijelosti popuniti sve stavke Troškovnika, ovjeriti ga pečatom i potpisom odgovorne osobe i priložiti ponudi.

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

M.P. (potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

Mjesto i datum

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt kao ni osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenog djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupcija, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevara, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca i financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

(u slučaju da gore navedeni gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i/ili neka od osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta nije državljanin Republike Hrvatske)

niti za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gore navedenog gospodarskog subjekta, odnosno države/a čiji su državljani osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, 20____ godine

(potpis ovlaštene osobe)

*Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta) za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

IZJAVA O NEPOSTOJANJU POREZNOG DUGA

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

Izjavljujem da _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U _____, dana _____ 20__ godine.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O REGISTRACIJI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

Izjavljujem da je _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U _____, dana _____ 20____ godine.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)